



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
DO DISTRITO FEDERAL
Coordenação de Ensino Regional
Samambaia



ÉDEN - INSTITUTO DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO HUMANO
"TRABALHANDO POR UMA SOCIEDADE MAIS JUSTA, HUMANA E FELIZ"

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO - REO
PERÍODO: 2025/2026

DADOS E INFORMAÇÕES DA PARCEIRA

I - IDENTIFICAÇÃO:

DADOS E INFORMAÇÕES DA PARCERIA

OSC: ÉDEN – Instituto de Apoio ao Desenvolvimento Humano – **CNPJ:** 26.444.950/0001-07

() Prédio Próprio

(x) Gestão de Centro de Educação da Primeira Infância: **CEPI MANDACARU**

Endereço de Execução do Objeto: QR 204 CONJ. 16 LT. 01 – Samambaia - CEP: 72.305-700

Telefone Fixo (OSC): 61-3045.2996 **Telefone Celular (responsável):**

E-Mail: cepimandacaru@gmail.com

Nº dos autos do Processo SEI de Formalização: 00080-00278790/2022-62

Nº do Termo de Colaboração: TC 033/2023

Vigência da Parceria: 09/02/2023 a 08/02/2028

Período de abrangência do Relatório: 09/02/2025 a 08/02/2026

Valor efetivamente transferido até a data de emissão deste Relatório: R\$ 2.167,035,21 (dois milhões, cento e sessenta e sete mil, trinta e cinco reais e vinte e um centavos).

Comissão Gestora de Parceria:

Fernanda Valeria de Oliveira – Matrícula: 206991-1

Ylana Siores – Matrícula: 235822-0

II - INTRODUÇÃO

O ÉDEN – Instituto de Apoio ao Desenvolvimento Humano, entidade sem fins lucrativos, de direito privado, com sede à QN 03 – Área Especial 01 e 02 – Riacho Fundo I – Brasília/DF, criado em 02/09/1980, que tem como finalidade estatutária prestar serviços nas áreas de educação e assistência social. Dentre outras atividades, o ÉDEN mantém em pleno funcionamento o CEPI Mandacaru que atende em regime integral de 10 horas relógio, no horário de 7h30min às 17h30min de segunda a sexta-feira, atendendo a 8 turmas com 168 crianças, de 4 meses a 03 anos e 11 meses, sendo que todos os serviços prestados são com 100% (cem por cento) de gratuidade por força de Parceria firmada com o Governo do Distrito Federal por intermédio da SEEDF-Secretaria de Estado de Educação.

A Instituição possui o programa compliance que é uma parte fundamental das operações de uma organização, garantindo que as atividades estejam em conformidade com leis, regulamentações internas e externas, políticas e padrões éticos estabelecidos. Nesse contexto, o Instituto Éden, responsável pelo CEPI Ipê Roxo, instituiu um Código de Ética e Conduta. Esse código reúne princípios éticos, normas e políticas de conduta da empresa, os quais estão fundamentados em seus valores e objetivos. O propósito é aprimorar e fortalecer o Compliance na empresa.

Sua implementação foi realizada por meio de diversas estratégias, incluindo a definição de políticas e procedimentos claros que orientam os colaboradores. Além disso, foram realizados treinamentos e conscientização com o intuito de garantir que os colaboradores compreendam as leis, regulamentações e políticas relevantes, bem como as possíveis consequências do não cumprimento. Esse documento foi disponibilizado tanto em formato impresso quanto digital e impresso para todos os colaboradores. Adicionalmente, são conduzidas rodas de conversa para esclarecer eventuais dúvidas e orientar a equipe sobre o conteúdo do Código de Ética e Conduta.

No contexto dessa abordagem, destaca-se também a implementação da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), que foi conduzida através do mapeamento dos dados, identificando e classificando os tipos de informações coletadas e armazenadas pela instituição e a elaboração de uma política de privacidade e obtenção de consentimento, visando a criação de diretrizes transparentes para o uso dos dados pessoais assim como a implementação de medidas de segurança para proteger os dados contra acessos não autorizados.

Além disso, todos os colaboradores foram devidamente instruídos sobre a existência e a função da ouvidoria do Instituto Éden, bem como sobre as normas relativas ao tratamento de denúncias. Essas medidas visam a promoção de um ambiente ético e transparente, fortalecendo a cultura de conformidade e respeito aos padrões legais e éticos dentro da organização.

Em relação às ações pedagógicas, os planos de aula são elaborados em consonância com o Currículo em Movimento do DF, pautando-se nos Campos de Experiência. São seguidos a rigor os documentos oficiais norteadores do MEC e da Secretaria de Educação do DF, PP e BNCC na aplicação dos pressupostos pedagógico-educacionais.

As rotinas são planejadas de acordo com a faixa etária das crianças, as professoras organizam o tempo e as atividades de modo a permitir que as crianças brinquem, todos os dias, tanto nas áreas internas, quanto nas externas, auxiliam na transição de uma atividade a outra, fazem registros sobre brincadeiras, vivências, produções e aprendizagem de cada criança, em formulário próprio - Registro Individual da Criança.

As professoras, na organização das atividades e do tempo, oferecem, simultaneamente, atividades e materiais diferentes, que podem ser escolhidos pela criança; organizam o espaço e disponibilizam materiais para que rolem, corram, subam obstáculos, pulem, empurrem, vivenciem desafios.

O quadro de colaboradores é composto por trinta e duas pessoas, conforme função descrita nas Diretrizes Pedagógicas e Plano de Trabalho.

Semanalmente, recebemos as visitas técnicas dos gestores da CRE, ocasião em que todo o trabalho é supervisionado. Também, recebemos orientações pedagógicas e administrativas das supervisoras Luciane de Almeida Souza, Maria José Marques e a presidente da Instituição Haidée de Souza Neves.

Os cardápios foram elaborados semanalmente, pela nutricionista da instituição, considerando o valor nutricional dos alimentos e adequação às necessidades das crianças. Os preparos das refeições seguiram todos os cuidados de higiene e acompanhamento pela nutricionista, até o consumo pelas crianças.

A instituição desenvolveu uma variedade de projetos que, em conjunto, promovem o desenvolvimento integral das crianças. Dentre estes, destacam-se o Projeto de Acolhimento e Inserção, cujo objetivo é facilitar a transição do ambiente familiar para o escolar, buscando, por meio da ludicidade, garantir que as crianças e suas famílias sejam inseridas em um ambiente seguro e acolhedor. O Projeto Escola e Família tem como propósito envolver as famílias na vida escolar das crianças, incluindo os responsáveis no processo de ensino-aprendizagem e promovendo o senso de pertencimento por meio de atividades como a construção de murais e árvores genealógicas. O Projeto Janela do Saber – Leitor em Formação objetiva estimular o gosto pela leitura, reconhecendo-a como uma fonte de prazer, entretenimento e informação. O Projeto Pinacontando - Leitura e Releitura de Obras de Arte visa promover a interação das crianças com diversos artistas, explorando suas histórias de vida, obras e realizando atividades com técnicas de arte diversas. O Projeto Ecologia busca desenvolver ações que estimulem o cuidado com o meio ambiente, fornecendo informações às crianças sobre práticas de preservação da natureza. O Projeto Transição visa desmistificar o desconhecido, diminuindo a ansiedade das crianças em relação à transição para outra instituição. O Projeto Sexta Cultural tem como objetivo envolver as famílias na vida escolar das crianças por meio de atividades como apresentações, oficinas e contação de histórias. O Projeto Alimentação Saudável busca estimular hábitos alimentares saudáveis nas crianças, apresentando os alimentos de forma lúdica para despertar seu interesse. Por fim, o Projeto Permita-me Sentir busca estimular o conhecimento acerca dos sentimentos, desenvolvendo o autoconhecimento e a compreensão das emoções das crianças. Além desses, são realizados os projetos da Secretaria de Educação, tais como: Plenarinho, Brincar como Direito dos Bebês e das Crianças, Alimentação Saudável - Mais do que Cuidar: Educar, Brincar e Interagir. Todos os projetos mencionados estão devidamente registrados no Projeto Político Pedagógico (PPP) da instituição, conforme documentação disponível nas páginas 32 a 37 do referido documento e estão sendo amplamente

acolhidos pela comunidade que tem demonstrado uma participação mais ativa.

Os profissionais educadores da instituição participam regularmente de momentos de formação continuada, os quais ocorrem todas as quartas-feiras durante o período de coordenação, conforme estabelecido no calendário escolar. Adicionalmente, são conduzidos encontros pedagógicos envolvendo todos os colaboradores, conforme agendado no referido calendário. Os professores, em suas atribuições, realizam o planejamento e a avaliação das atividades, selecionam os materiais a serem empregados e recebem orientações pertinentes às práticas sociais, aos cuidados com os ambientes, brinquedos e materiais utilizados. Os momentos de coordenação ocorrem diariamente, das 13h30 às 14h30, enquanto as reuniões de coordenação das monitoras são realizadas semanalmente, das 9h às 9h30.

A comunidade é convidada a participar de eventos específicos alinhados com os projetos em andamento na instituição, além de se engajar em reuniões mensais projetadas para promover a integração entre as famílias e a escola. Estas reuniões têm como objetivo fornecer informações sobre as normas vigentes e orientar sobre eventuais fragilidades identificadas neste contexto, visando fortalecer a parceria entre ambas as partes.

A Instituição ofertou, mensalmente, materiais didáticos, pedagógicos, brinquedos, materiais de higiene (sabonete, xampu, creme dental, fralda, lenço umedecido, escova de dente, copos, pentes ou escovas para cabelos, toalhas etc.), gêneros alimentícios, materiais de limpeza e conservação. Os materiais de higiene, de uso pessoal, lençóis, cobertores e toalhas são identificados e armazenados de maneira adequada. Existe uma rotina de higienização dos brinquedos de acordo com as Diretrizes Pedagógicas.

A instituição possui mobiliário em bom estado e adequado à faixa etária; mobiliário para organização e armazenagem de materiais pedagógicos e brinquedos; banheiros suficientes e adequados à faixa etária; estendendo essa adequação como pias, vasos sanitários, chuveiros, piso antiderrapante, em ótimo estado de conservação. Possui espelhos seguros e na altura das crianças para que possam observar a própria imagem. Existe uma rotina por escrito da limpeza dos ambientes. O lixo é retirado diariamente dos ambientes internos e externos; São tomados cuidados necessários com a limpeza e com a higiene nos momentos de troca de fraldas e uso dos sanitários (lixeiras com pedal e tampa, retirada das fraldas sujas do ambiente imediatamente, após as trocas, higiene das mãos); As tomadas elétricas estão colocadas acima do alcance das crianças e possuem tampas protetoras seguras; Os botijões de gás atendem às especificações de segurança e ficam em ambiente externo protegido; Há banheiro de uso exclusivo dos profissionais; cronograma para limpeza de caixa d'água, desratização e dedetização. Os números de profissionais contratados estão de acordo com o Plano de Trabalho, quanto à formação exigida e atuação. A enturmação está de acordo com o previsto no Plano de Trabalho; várias ações são realizadas pela instituição para sanar as faltas e desistências.

A instituição promoveu a integração entre a comunidade escolar e as famílias, por meio de reuniões pedagógicas, festas, Mostra de Literatura e Artes, palestras, dias letivos especiais, com os projetos, através de bilhetes na agenda escolar da criança e reuniões.

Durante o período foram realizadas reuniões de pais e professores mensalmente, os pais são participativos em reuniões e eventos da escola e sempre nos ajudam atendendo à solicitação de parceria.

Nas redes sociais @edeninstituto, publicamos conteúdo para gerar engajamento, como campanhas, apresentações, momentos do dia a dia, tudo que acontece de especial para que haja interação entre família e escola.

Se necessário, a instituição encaminha casos ao Conselho Tutelar, comunica os casos de doenças infecciosas às famílias, sendo que todas as comunicações são registradas em livros de atas próprios para a finalidade.

No período a que se refere o presente relatório, a secretaria do CEPI Mandacaru realizou atendimento ao público, expediu declarações escolares, esclareceu dúvidas à comunidade, informou sobre o funcionamento da Instituição, organizou escrituração escolar, arquivou os atestados médicos, recebeu a visita da Comissão Gestora de Parceria da Regional de Ensino-CRE Samambaia, conferiu os diários de classe, realizou matrículas e desligamentos e expediu ofícios.

III – DEMONSTRAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO OBJETO

A – AÇÕES DESENVOLVIDAS

FEVEREIRO-2025

No mês de fevereiro (10/02 a 28/02) o trabalho foi pautado nos Campos de experiência: Escuta, fala, pensamento e imaginação; Traços, sons, cores e formas; O eu, o outro e nós e Espaços, tempos, quantidades relações e transformações e nos documentos norteadores da SEEDF, Currículo em Movimento e BNCC. O mês foi pautado nos projetos: Inserção e acolhimento e Cooperação e liderança, com atividades de: Recepção divertida com fantasias, teatro, atividades artísticas coletivas, oficina de brinquedos sensoriais, visite aos ambientes da creche, roda de leitura e contações de histórias, musicalização, brincadeiras de faz de conta, brincadeira chuvinha de papel, caça ao tesouro, atividades de psicomotricidade, construção dos combinados e da chamadinha da turma, visitação e cuidado da horta, grafismo, pintura de rosto, bailinho de carnaval, ajudante do dia, festas dos aniversariantes.



Semana de Inserção e Acolhimento



Semana de Inserção e Acolhimento



Semana de Inserção e Acolhimento



Pesagem das crianças



Roda de conversa coletiva



Atividade de psicomotricidade



Bailinho de carnaval



Aniversariantes do Mês



Primeira reunião de Pais 2025

MARÇO-2025

No mês de março (03/03 a 28/03) o trabalho foi pautado nos Campos de experiência: Escuta, fala, pensamento e imaginação; Traços, sons, cores e formas; O eu, o outro e nós e Espaços, tempos, quantidades relações e transformações e nos documentos norteadores da SEEDF, Currículo em Movimento e BNCC. O mês foi pautado nos projetos: Janela do saber - Leitor em formação; Semana Distrital de Conscientização e Promoção da Educação Inclusiva aos Alunos com Necessidades Educacionais Especiais (Lei Distrital nº 6.849/2021); Semana da Conscientização do Uso Sustentável da Água nas UE/SEEDF (Lei Distrital nº 5.243/2013); Alimentação saudável; Semana Escolar de Combate à Violência contra a Mulher – (Lei Federal nº 14.164/2021); Permita-se sentir; Acolhimento, atividades ao ar livre, como: pique pega, corrida, piquenique literário, tenda da leitura, atividades de psicomotricidade, Roda de conversa, dinâmica sensorial dos sentidos, caixa surpresa, roda de conversa sobre o respeito, atividades sobre a economia de água, experimentos.



Projeto Leitor em formação



Formação com as Professoras



Semana de Conscientização da Educação Inclusiva



**Semana de Conscientização
do Uso da água**



Coordenação pedagógica



Sexta Cultural

ABRIL-2025

No mês de abril (01/04 a 30/04) o trabalho foi pautado nos Campos de experiência: Escuta, fala, pensamento e imaginação; Traços, sons, cores e formas; O eu, o outro e nós e Espaços, tempos, quantidades relações e transformações e nos documentos norteadores da SEEDF, Currículo em Movimento e BNCC. O mês foi pautado nos projetos: Pinacotando - Leitura e Releitura de obras de artes; Janela do saber / leitor em formação; Cooperação e liderança; Sexta cultural; Escola e família; Alimentação saudável; Dia do campo (Portaria nº 419/2018), com atividades de: abertura do projeto Pinacontando e Literatura no pátio, roda de conversa para apresentar o artista da turma para as crianças e através de narrativa explicar para as crianças sobre a vida dele, apresentar as obras dos artistas por meio de imagens; apresentar as cores mais utilizadas pelo artista em suas obras; visitar e cuidar da horta; Contações de histórias; Desenvolver atitudes de responsabilidade e compromisso com os objetos utilizados diariamente; atividade com áudio dos familiares das crianças; Atividades que proporcione conhecer as famílias das crianças atendidas na escola; Roda de conversa sobre a profissão dos responsáveis; Corte e colagem; Realização do grafismo do mês; Cozinha experimental (Brigadeiro saudável de beterraba); Teatro musical com a equipe das professoras, música cantada: O grande rabanete; Passeio pela área verde da instituição; Pulseira de durex com elementos da natureza; Aniversariantes do mês; Festa da Família; Brincando com trava línguas; Confeção de desenhos como lembrancinhas para as famílias; Confeção do Mural da turma sobre o projeto: Família e escola; Desenho livre em folha A4, A3; Reunião mensal entre pais e professores; Desenvolver hábitos de higiene e conservação, como: Ajudar a separar a roupa para o banho; Ajudar a organizar a sala para o horário do sono; Momento de cuidado com os brinquedos: lavar, secar, guardar no local certo; Aprender como lavar as mãos adequadamente; Roda de leitura na área verde.



Abertura do projeto: Leitor em Formação



Abertura do projeto: Pinacontando



Dia de Formação continuada para os profissionais da educação 09/04



Cozinha experimental: Brigadeiro de beterraba



Apresentação: Sexta Cultural



Festa da Família



Reunião Mensal – Pais e Professores

MAIO-2025

No mês de maio (01/05 a 30/05) o trabalho foi pautado nos Campos de experiência: Escuta, fala, pensamento e imaginação; Traços, sons, cores e formas; O eu, o outro e nós e Espaços, tempos, quantidades relações e transformações e nos documentos norteadores da SEEDF, Currículo em Movimento e BNCC. O mês foi pautado nos projetos: Dia nacional do combate ao abuso e à exploração sexual de crianças e adolescentes (Lei Federal nº9.970/2000); Janela do saber - Leitor em formação; Cooperação e liderança; Semana do Brincar - Lei Federal nº 13.257/2016; Ecologia, e as seguintes atividades: Abertura do projeto: Valores para a vida; Roda de conversa sobre: respeito, amor, cuidado, etc; Grafismo; Contações de histórias; Brincadeira dirigida ao ar livre; Dinâmica sobre valores na caixa surpresa: dentro da caixa ter várias imagens

de ações, como: abraçar, beijar, ajudar, recolher um lixo, etc; à medida que cada criança retirar uma imagem, ela deverá demonstrar como realizar o que está na imagem; Desenvolver atitudes de responsabilidade e compromisso com os objetos utilizados diariamente; Musicalização: canções que falem sobre respeito, amor, paz, otimismo e de valores a serem resgatados que valorizem a vida e a convivência harmoniosa entre as pessoas; Trabalhar etiqueta social: Comer de boca fechada, se sentar corretamente na cadeira, agradecer com obrigado (a), pedir por favor ao solicitar repetição; Aprender as palavrinhas mágicas: Bom dia; com licença; por favor; obrigado(a); Pote da gratidão: cada um irá desenhar algo que o faça se sentir grato e colocar dentro do potinho; Piquenique para as turmas vencedoras do Desperdício zero; Enfeitar a sala com as crianças com a cor laranjada; Confeção de panfletos sobre o dia nacional de combate ao abuso e à exploração sexual; Confeção de cartazes; Semáforo do toque; Atividades dirigidas ao ar livre; Apresentação das professoras, com a música: Nisso e naquilo; Atividade matutina: Passeata e entrega de panfletos; Brincadeira de rosquear e desrosquear; Brincadeira de empilhar; Brincadeiras cantadas; Circuitos; Brincadeiras como: pique-pega, esconde-esconde, peteca, bola, etc; Abertura do projeto: Ecologia; Apreciar o céu, as árvores, as flores; Atividades sobre reciclagem; Atividade sobre as cores das lixeiras e os lixos corretos para reciclagem; Roda de conversa sobre a importância de cuidar do meio ambiente; Cozinha experimental: Doritos de arroz; Atividade vespertina: Aniversariantes do mês.



Atividade pedagógica: História cantada.



Apreciação da Caravana de histórias.



Piquenique dos vencedores do Desperdício zero.



Reuniao de Diretora e Coord.



2º Forum Coord. Educ. Infantil 13/05



Mai Laranja: Mês combate abuso De crianças e adolescentes



Apresentação: Sexta Cultural



Semana do Brincar



Cozinha experimental: Doritos saudável de arroz.



Reunião mensal de pais e professores.



Início do projeto ecologia



Aniversariantes do mês de maio

JUNHO-2025

No mês de junho (02/06 a 30/06) o trabalho foi pautado nos Campos de experiência: Escuta, fala, pensamento e imaginação; Traços, sons, cores e formas; O eu, o outro e nós e Espaços, tempos, quantidades relações e transformações e nos documentos norteadores da SEEDF, Currículo em Movimento e BNCC. O mês foi pautado nos projetos: Ecologia; Janela do saber/Leitor em formação; Alimentação saudável; Escola e família; Projeto pinacontando - Leitura e releitura de obras de artes, Plenarinha 2025, e as seguintes atividades: Conversa informal sobre meio ambiente, vegetação-plantas, tipos de animais, animais em extinção, animais marinhos e aquáticos, poluição ambiental, coleta de lixo, reciclagem (mostrar imagens do planeta); Atividades que propicie o cuidado com a natureza; Grafismo do mês; Confecção de garrafas sensoriais sobre o meio ambiente; Ensaio todos os dias no pátio da instituição para festa junina; Confecção de enfeites para sala de aula, usando materiais recicláveis, tema: Festa junina; Confecção de atividades sobre a festa junina para o portfólio; Confecção do mural da turma com as crianças para Festa Junina; Conhecer as comidas típicas da festa junina: fotos, gravuras; Musicalização; Confecção de obras de artes coletivas e individuais (priorizar o uso de materiais reciclados); Utilizar diferentes técnicas de artes para confecção das releituras; Continuação da construção dos livros individuais das crianças; Continuação do livro coletivo da turma; Roda de conversa: explicação sobre o que a

Plenarinha; Roda de conversa sobre o tema da nossa Plenarinha; Realização dos cartazes com as crianças sobre o tema; Construir com as crianças os brinquedos feitos de matérias encontrados na área verde, como: pedras, gravetos, etc.



Atividade pedagógica.



Dia de Formação continuada dos profissionais da educação (09/06)



Festa Junina (13/06)

JULHO-2025

No mês de julho (1º ao dia 10 e do dia 28 ao dia 31/07) o trabalho foi pautado nos Campos de experiência: Escuta, fala, pensamento e imaginação; Traços, sons, cores e formas; O eu, o outro e nós e Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações e nos documentos norteadores da SEEDF, Currículo em Movimento e BNCC. O mês foi pautado nos projetos: Semana do brincar e Inserção e acolhimento, com atividades de: conhecer a história de diferentes esportes; aprender a jogar vários esportes, como: futebol, vôlei, queimada, etc; brincadeira com peteca; acolhida divertida; Semáforo da saudação; promover momentos de diálogo para que as crianças possam compartilhar suas experiências das férias; contação de História com fantoches, socializar com outras turmas; caixa surpresa; passeio pela área verde da instituição; brincadeiras ao ar livre. Do dia 11 ao dia 27 período de férias segundo o calendário escolar 2025 da IEP, portaria ° 1.562.



**Coordenação Pedagógica
Equipe de Professoras**



**Coordenação Pedagógica
Equipe de Monitoras**



Brinquedos Novos



Atividade Pedagógica



1ª Reunião Semestral/Entrega RDIC



Cuidando da Horta

AGOSTO-2025

No mês de agosto (1º ao dia a 29/08) o trabalho foi pautado nos Campos de experiência: Escuta, fala, pensamento e imaginação; Traços, sons, cores e formas; O eu, o outro e nós e Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações e nos documentos norteadores da SEEDF, Currículo em Movimento e BNCC. O mês foi pautado nos projetos: Inserção e acolhimento; Plenarinha; Cooperação e liderança; Permita-se sentir; Sexta cultural; Pinacotando - leitura e releitura de obras de artes; Semana Distrital da Educação Infantil (Lei Distrital nº4.681/2011), e as seguintes atividades: Recepção divertida; pintura de rosto; música, dança, jogos, brincadeiras; Atividades de respiração para acalma-los, ajudando as crianças a se concentrar, relaxar; Roda de conversa sobre os direitos e deveres das crianças com apresentações de imagens como exemplos.



Reunião Técnica



Atividade Pedagógica



Visitação das Crianças na Plenarinha



Novos Caderões Berçário I



Sexta Cultural

SETEMBRO - 2025

No mês de setembro (01º ao dia 30/09) o trabalho foi pautado nos Campos de experiência: Escuta, fala, pensamento e imaginação; Traços, sons, cores e formas; O eu, o outro e nós e Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações e nos documentos norteadores da SEEDF, Currículo em Movimento e BNCC. O mês foi pautado nos projetos: Pinacontando - Leitura e releitura de obras de artes; Plenarinha 2025; Janela do saber e leitor em formação; Semana do cerrado (Lei Distrital nº 7.053/2022); Culminância do projeto Pinacontando - Leitura e releitura de obras de artes; Cooperação e liderança; Valores para vida e Escola e família, e as seguintes atividades: Continuação da confecção e finalização das releituras para Mostra de artes; Finalização do livro coletivo da turma; Finalização do livro individual das crianças; Atividade em grupo; Utilização de Jogos: Jogo da memória (animal, paisagens, entre outros); Estimular a memória visual e auditiva, promover a socialização, explorar o raciocínio lógico; Construção de elementos com materiais da natureza; Explorar a natureza/construção de elementos com materiais naturais; Criação das placas para identificar as releituras de obras, utilizar placas ou etiquetas com o nome da obra original, indicando que foi uma "Releitura de...". Inclua a obra original no canto ou a técnica usada.



Atividade Pedagógica



Mostra de Arte Literaria



Aniversariantes do Mês

Outubro-2025

No mês de outubro (1º ao dia 31/10) o trabalho foi pautado nos Campos de experiência: Escuta, fala, pensamento e imaginação; Traços, sons, cores e formas; O eu, o outro e nós e Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações e nos documentos norteadores da SEEDF, Currículo em Movimento e BNCC. O mês foi pautado nos projetos: Permita-se sentir; ecologia; janela do saber e leitor em formação; semana da criança; Semana Nacional do Livro e da Biblioteca (Decreto nº: 84.631 / 1980), e as seguintes atividades: atividades de coordenação motora, dinâmicas sobre sentimentos, aprendendo sobre reciclagem, recitações de parlendas, poemas curtos, recepção divertida, roda de conversa, gincanas com atividades de

psicomotricidade, piquenique, cineminha com pipoca, brincadeiras cantadas, festa à fantasia, desfile de fantasia, caça ao tesouro literário, brincadeira com dedoches.

No mês de novembro (3º ao dia a 28/11) o trabalho foi pautado nos Campos de experiência: Escuta, fala, pensamento e imaginação; Traços, sons, cores e formas; O eu, o outro e nós e Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações e nos documentos norteadores da SEEDF, Currículo em Movimento e BNCC. O mês foi pautado nos projetos:

OUTUBRO



Toalhas novas



3º Dia de formação da Educação Infantil



Coordenação pedagógica



Ação Social



Adasa na Escola



Semana da criança



Aniversariantes do mês



Sexta cultural

NOVEMBRO-2025

No mês de novembro (3 ao dia 28/11) o trabalho foi pautado nos Campos de experiência:

Escuta, fala, pensamento e imaginação; Traços, sons, cores e formas; O eu, o outro e nós e Espaços, tempos, quantidades relações e transformações e nos documentos norteadores da SEEDF, Currículo em Movimento e BNCC. O mês foi pautado nos projetos: Valores para vida; Cooperação e liderança; Permita-se sentir e Transição escolar e as seguintes atividades: Início da produção conjunta das crianças para a ornamentação natalina: presépio, árvore de Natal, estrela de Belém, velas, sinos e bolas; estudo dos significados de cada símbolo; Escrita espontânea; Confeção das cartas natalinas, propor às crianças a criação de cartas de agradecimento, refletindo sobre as coisas boas que aconteceram ao longo do ano. As cartas serão destinadas às famílias e entregues no final do mês como forma de celebrar e valorizar conquistas e momentos especiais. Registrar as palavras ditas pelas crianças, permitindo que elas também façam desenhos, tornando a produção pessoal e significativa; Roda de conversa sobre o verdadeiro significado do Natal: Propor uma reflexão com as crianças sobre o verdadeiro sentido do Natal, destacando que o mais importante é estar junto da família, compartilhar momentos de carinho e gratidão, e valorizar a saúde e o bem-estar de todos; Realizar uma visita à nova sala de referência, possibilitando às crianças que permanecerão na unidade conhecerem o novo espaço e se familiarizarem com a próxima etapa; Promover um momento de conversa com os novos professores, favorecendo o vínculo inicial e o sentimento de acolhimento das crianças que continuarão na instituição; Produzir, se possível, um vídeo apresentando os ambientes da nova escola, permitindo que as crianças conheçam os espaços, rotinas e profissionais que farão parte da nova jornada; Convidar a coordenação da nova escola para participar de uma roda de conversa com as crianças, compartilhando informações, acolhendo dúvidas e fortalecendo o sentimento de segurança e pertencimento.



Atividade pedagógica



Atividade pedagógica



Apresentação Sexta Cultural



3º Fórum de coordenadores

DEZEMBRO-2025

No mês de dezembro (1º ao dia 19/12) o trabalho foi pautado nos Campos de experiência: Escuta, fala, pensamento e imaginação; Traços, sons, cores e formas; O eu, o outro e nós e Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações e nos documentos norteadores da SEEDF, Currículo em Movimento e BNCC. O mês foi pautado nos projetos: Escola e família; o brincar como direito dos bebês e das crianças e Transição escolar e as seguintes atividades: Brincadeiras dirigidas ao ar livre; Pintura de rosto; História coletiva: cada criança contribui com uma parte da narrativa até formar uma história completa; Votação para a escolha de brincadeiras que serão realizadas na última semana de aula: Proporcionar opções para escolherem (dança da cadeira, passa anel, pega-pega, brincadeiras com caixa dos brinquedos, entre outros); Brincadeiras ao ar livre; Contações de histórias e passeio nas imediações da instituição.



Conselho de Classe
2º Semestre



Cantata de Natal



Treinamento Compliance
(Colaboradores)



JANEIRO-2026

Durante o mês de **janeiro**, tanto a equipe pedagógica quanto as crianças estiveram em período de férias. Nesse intervalo, o atendimento na secretaria escolar foi mantido, enquanto foram realizadas manutenções nos ambientes escolares, com o objetivo de garantir a conservação e preparar as instalações para o retorno do atendimento. No dia 23/01/2026 - foi realizada a dedetização no Cepi. No dia 28 de janeiro, toda a equipe retornou e iniciou o processo de organização das salas para recepcionar as crianças. Entre as atividades realizadas, destacam-se a higienização dos brinquedos e a identificação dos itens de uso pessoal, entre outras ações. As educadoras também participaram de formações voltadas para as boas práticas na alimentação, método BLW, entre outras temáticas relacionadas à alimentação no contexto escolar, de acordo com a faixa etária das crianças.



B – PÚBLICO ATINGIDO

O CEPI Mandacaru atendeu gratuitamente o quantitativo de crianças estabelecido na Proposta de Plano de Trabalho em jornada de tempo integral de 10 (dez) horas diárias, visando o desenvolvimento integral dos aspectos físico, psicológico, linguístico, intelectual e social das crianças atendidas. O atendimento ao público alvo foi realizado em integral de 10 horas relógio, no horário de 7h30min às 17h30min de segunda a sexta-feira, 8 turmas com 168 crianças, de 4 meses a 03 anos e 11 meses, sendo que todos os serviços prestados foram com 100% (cem por cento) de gratuidade por força de Parceria firmada com o Governo do Distrito Federal por intermédio da SEEDF-Secretaria de Estado de Educação.

IV. RELAÇÃO NOMINAL DE USUÁRIOS INSERIDOS E DESLIGADOS NA PARCERIA, NO PERÍODO: INFORMAÇÃO SOBRE QUAIS USUÁRIOS FORAM INSERIDOS E DESLIGADOS, ACOMPANHADA DAS RESPECTIVAS DATAS:

DEVERÃO SER INFORMADAS APENAS AS INICIAIS DOS NOMES/SOBRENOMES DAS CRIANÇAS, PARA PROTEÇÃO DA SUA IDENTIDADE (Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD, instituída pela Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018).

Relação de Beneficiários – Ano Base: 2025			
TURMA: Berçário I			
Nº	Iniciais dos Nomes/Sobrenomes	Data de Ingresso	Data Desligamento
01	ASC	04/02/2025	--
02	AVSS	28/02/2025	--
03	BLP	11/02/2025	--
04	CLSC	04/02/2025	--
05	ELG	04/02/2025	--
06	EPDS	25/03/2025	--
07	EAVS	03/02/2025	--
08	FADSC	03/02/2025	--
09	HDSP	04/02/2025	--
10	JFOL	18/02/2025	--
11	LAD	03/02/2025	27/03/2025
12	LMDS	06/03/2025	--
13	LAPL	21/02/2025	--
14	MDSS	14/02/2025	--
15	VHDBS	28/02/2025	--
Relação de Beneficiários – Ano Base: 2025			
TURMA: Berçário II A			
Nº	Iniciais dos Nomes/Sobrenomes	Data de Ingresso	Data Desligamento
01	AOL	04/02/2025	--
02	CDCR	04/02/2025	--
03	DHTDB	11/03/2024	--
04	HLSC	04/02/2025	--
05	GMB	26/02/2025	--
06	IFA	08/03/2024	--
07	IARDS	19/02/2024	--
08	JBGDS	04/02/2025	--
09	JGXDS	20/02/2025	--
10	LBF	13/03/2024	--
11	MAPR	07/02/2025	--
12	MSF	08/02/2024	--
13	MDSS	29/02/2024	--
14	MHDSS	24/02/2025	--
15	MRDA	05/02/2025	--
16	MPDA	08/02/2024	--
17	NEDSS	09/02/2024	--
Relação de Beneficiários – Ano Base: 2025			
TURMA: Berçário II B			
Nº	Iniciais dos Nomes/Sobrenomes	Data de Ingresso	Data Desligamento
01	AMDM	06/02/2025	--
02	AGDJ	04/02/2025	--
03	AMRDS	23/05/2024	--
04	BNM	08/02/2024	--
05	CDSL	03/02/2025	--
06	DDNO	09/02/2024	--
07	EHS	13/02/2025	--
08	GCF	08/02/2024	--
09	LIMAO	06/02/2025	--
10	LADS	08/02/2024	--
11	LRDS	25/04/2024	--
12	MDO	24/02/2025	--
13	MMDSS	21/02/2025	--

14	MSDS	09/02/2024	--
15	RDSS	04/02/2025	--
16	YGAF A	07/02/2025	--

Relação de Beneficiários – Ano Base: 2025

TURMA: Maternal I A

Nº	Iniciais dos Nomes/Sobrenomes	Data de Ingresso	Data Desligamento
01	ADA	04/02/2025	--
02	ATC	19/02/2025	--
03	BSMDS	15/02/2024	--
04	BSDS	25/02/2025	--
05	DMCR	03/02/2025	--
06	EXB	05/02/2025	--
07	EAR	06/11/2024	--
08	HJMS	10/03/2023	--
09	HGL	09/02/2024	--
10	IDCD	09/02/2023	--
11	JEMM	09/02/2024	--
12	KRSL	15/02/2024	--
13	LMR	19/02/2024	--
14	LVG	14/02/2024	--
15	MCGDO	05/02/2025	--
16	MHFG	14/03/2024	--
17	MVFDM	25/02/2025	--
18	NH DFA	08/02/2024	--
19	NAD	14/02/2024	--
20	RSB	19/02/2025	--
21	SDCP	04/05/2023	--
22	SCF	07/02/2025	--
23	TBD	08/02/2024	--
24	VMDS	07/02/2025	--

Relação de Beneficiários – Ano Base: 2025

TURMA: Maternal I B

Nº	Iniciais dos Nomes/Sobrenomes	Data de Ingresso	Data Desligamento
01	ATDS	15/02/2024	--
02	ALAS	14/02/2024	--
03	AXB	05/02/2025	--
04	BAR	15/05/2023	--
05	BGDP	03/02/2025	--
06	BGDOS	09/02/2024	--
07	BVVM	17/02/2023	--
08	EGGC	04/02/2025	--
09	FSDN	27/02/2023	--
10	GADSS	09/02/2023	--
11	GML	04/02/2025	--
12	HNDN	09/03/2023	--
13	JSC	23/02/2023	--
14	JMFS	04/02/2025	--
15	LCF	07/02/2025	--
16	LVL	08/02/2024	--
17	LAD	14/02/2024	--
18	MLMS	08/02/2024	--
19	MDLF	28/02/2023	--
20	MCDJM	09/03/2023	--
21	MJSS	09/02/2024	--
22	PRJL	15/02/2024	--
23	SXMNDB	27/02/2024	--
24	TADR	08/02/2024	--

Relação de Beneficiários – Ano Base: 2025

TURMA: Maternal II A

Nº	Iniciais dos Nomes/Sobrenomes	Data de Ingresso	Data Desligamento
01	AVAM	09/02/2024	--
02	AMDS	05/02/2025	--
03	AFR	07/02/2025	--
04	DLTS	24/02/2022	--
05	EHPR	09/02/2024	--

06	EDCC	09/02/2024	--
07	FTC	02/02/2024	--
08	GTB	04/04/2022	--
09	HDAO	23/04/2024	--
10	HFCDO	01/03/2024	--
11	HCADM	09/02/2024	--
12	HHBLB	08/02/2024	--
13	IVSL	23/02/2024	--
14	JABMDO	24/02/2022	--
15	LSDS	15/02/2024	--
16	LHAR	08/02/2024	--
17	MLR	04/02/2025	--
18	MLADA	09/02/2024	--
19	MAGCDS	12/09/2022	--
20	MAF	27/02/2025	--
21	PKSDO	08/03/2022	--
22	SCDO	10/02/2025	--
23	TDOPL	09/02/2024	--
24	ZOG	02/02/2024	--

Relação de Beneficiários – Ano Base: 2025
TURMA: Maternal II B

Nº	Iniciais dos Nomes/Sobrenomes	Data de Ingresso	Data Desligamento
01	ADCMR	09/02/2024	--
02	AGM	09/02/2024	--
03	BVDS	09/02/2024	--
04	DDSS	15/02/2024	--
05	EEB	08/02/2024	--
06	GAM	08/02/2024	--
07	HPR	04/02/2025	--
08	HVDOF	07/03/2024	--
09	HGDS	06/02/2025	--
10	IDNSDB	15/02/2024	--
11	IFRDS	08/02/2024	--
12	KRS	15/02/2024	--
13	LSDS	04/02/2025	--
14	LDSM	09/02/2024	--
15	LFDM	08/02/2024	--
16	MASN	10/02/2025	--
17	MCRDS	26/02/2024	--
18	MJCDS	08/02/2024	--
19	MCS	25/02/2022	--
20	MDG	01/03/2024	--
21	SMDS	08/02/2024	--
22	SRCR	08/02/2024	--
23	SMOD	08/02/2024	--
24	TFSDCF	24/02/2022	--

Relação de Beneficiários – Ano Base: 2025
TURMA: Maternal II A

Nº	Iniciais dos Nomes/Sobrenomes	Data de Ingresso	Data Desligamento
01	AVAM	09/02/2024	--
02	AMDS	05/02/2025	--
03	AFR	07/02/2025	--
04	DLTS	24/02/2022	--
05	EHPR	09/02/2024	--
06	EDCC	09/02/2024	--
07	FTC	02/02/2024	--
08	GTB	04/04/2022	--
09	HDAO	23/04/2024	--
10	HFCDO	01/03/2024	--
11	HCADM	09/02/2024	--
12	HHBLB	08/02/2024	--
13	IVSL	23/02/2024	--
14	JABMDO	24/02/2022	--
15	LSDS	15/02/2024	--

16	LHAR	08/02/2024	--
17	MLR	04/02/2025	--
18	MLADA	09/02/2024	--
19	MAGCDS	12/09/2022	--
20	MAF	27/02/2025	--
21	PKSDO	08/03/2022	--
22	SCDO	10/02/2025	--
23	TDOPL	09/02/2024	--
24	ZOG	02/02/2024	--

Relação de Beneficiários – Ano Base: 2025
TURMA: Maternal II B

Nº	Iniciais dos Nomes/Sobrenomes	Data de Ingresso	Data Desligamento
01	ADCMR	09/02/2024	--
02	AGM	09/02/2024	--
03	BVDS	09/02/2024	--
04	DDSS	15/02/2024	--
05	EEB	08/02/2024	--
06	GAM	08/02/2024	--
07	HPR	04/02/2025	--
08	HVDOF	07/03/2024	--
09	HGDS	06/02/2025	--
10	IDNSDB	15/02/2024	--
11	IFRDS	08/02/2024	--
12	KRS	15/02/2024	--
13	LSDS	04/02/2025	--
14	LDSM	09/02/2024	--
15	LFDM	08/02/2024	--
16	MASN	10/02/2025	--
17	MCRDS	26/02/2024	--
18	MJCDS	08/02/2024	--
19	MCS	25/02/2022	--
20	MDG	01/03/2024	--
21	SMDS	08/02/2024	--
22	SRCR	08/02/2024	--
23	SMOD	08/02/2024	--
24	TFSDCF	24/02/2022	--

B.1 – Grau de Satisfação do Público-Alvo

No que tange à satisfação do público, esta é aferida por meio da aplicação anual da Pesquisa de Satisfação e ocorrência de Ouvidorias.

A pesquisa de satisfação foi encaminhada para as famílias via lista de transmissão no WhatsApp e fixada no mural da transparência. No entanto, ainda não **houve a divulgação do resultado por parte da Secretaria de Educação do Distrito Federal.**

C – CUMPRIMENTO DAS METAS

Metas Integralmente cumpridas

O CEPI Mandacaru utilizou os recursos financeiros repassados em despesas que sejam destinadas ao bom atendimento de qualidade às crianças conforme previsto no Plano de Trabalho assinado pela SEEDF.

Das Despesas com Recursos 1 – Recursos Humanos:

No período de 09/02/2025 a 08/02/2026 o CEPI manteve o quadro de funcionários previsto no Plano de Trabalho assinado pela SEEDF.

O CEPI Mandacaru é composto por profissionais especializados, capacitados e com a finalidade de promover o desenvolvimento pleno das atividades do CEPI Mandacaru:

Composição da Equipe:

QUANTIDADE	PROFISSIONAL
01	Diretor Pedagógica
01	Coordenadora Pedagógica
08	Professoras
13	Monitoras
01	Secretaria Escolar
01	Nutricionista
01	Porteiro
02	Cozinheira
02	Auxiliares de Serviços Gerais
01	Auxiliar de Manutenção Predial

Meta 1: O CEPI Mandacaru cumpriu integralmente a meta de acordo com o estabelecido no Plano de Trabalho.

Das Despesas com Recurso – Material de consumo e didático pedagógico:

Os materiais de consumo e didáticos pedagógicos são adquiridos mensalmente em quantidade adequada, a fim de garantir o bom andamento das atividades desenvolvidas e assegurar que os cuidados com a higiene sejam realizados de maneira apropriada.

Aquisição de Bens de Consumo:

Durante o período a que se refere o documento, houve a aquisição de bens de consumo conforme as necessidades do CEPI.

Material pedagógico, jogos e brinquedos:

O material pedagógico foi adquirido mensalmente, conforme as necessidades do CEPI. Durante o período, houve aquisição de jogos e brinquedos, mesmo o CEPI dispondo de um acervo com mais de 1.000 itens, quantidade adequada para uso em sala de aula e na brinquedoteca.



Produtos de Higiene da criança:

Os produtos de higiene foram adquiridos mensalmente, conforme a necessidade do CEPI.



Gêneros alimentícios:

Os itens de gêneros alimentícios são adquiridos mensalmente. Todos os meses, o CEPI recebe as compras, garantindo ampla variedade e quantidade adequada para o fornecimento das cinco refeições diárias, além da alimentação dos funcionários.



Uniforme e Agenda Escolar:

Conforme disposto nas Diretrizes Pedagógicas e Operacionais para as Instituições Educacionais Parceiras que ofertam Educação Infantil (SEEDF: 2022), pág. 71, são itens prioritários: no mínimo 2 (dois) conjunto de camiseta, short, short saia ou bermuda; 1 (um) agasalho e calça e 1 (uma) agenda, que deverão ser distribuídos até o final do primeiro trimestre.

ITEM PRIORITÁRIO	DATA DE ENTREGA	OBSERVAÇÃO (Citar e anexar o com provante de entrega)
1 (uma) agenda escolar	17/02/2025	 
2 (dois) kits de uniforme de verão	17/02/2025	

1 (um) kit de uniforme de inverno

17/02/2025

Document header: **SECRETARIA DE SAÚDE**, **SECRETARIA DE SAÚDE**, **SECRETARIA DE SAÚDE**. Title: **EDITAL Nº 001/2025**. Objective: **licitação para aquisição de materiais de consumo para o Hospital de Referência de São Paulo (HRSP)**.

Item	Descrição	Quantidade
001	UNIFORME DE INVERNO	182
002	UNIFORME DE VERÃO	182
003	UNIFORME DE QUADRA	182
004	UNIFORME DE LABORATÓRIO	182
005	UNIFORME DE SERVIÇO	182
006	UNIFORME DE ALMOXARIFADO	182
007	UNIFORME DE COZINHA	182
008	UNIFORME DE LIMPEZA	182
009	UNIFORME DE ENFERMAGEM	182
010	UNIFORME DE SERVIÇO GERAL	182
011	UNIFORME DE SERVIÇO DE SAÚDE	182
012	UNIFORME DE SERVIÇO DE SAÚDE	182
013	UNIFORME DE SERVIÇO DE SAÚDE	182
014	UNIFORME DE SERVIÇO DE SAÚDE	182
015	UNIFORME DE SERVIÇO DE SAÚDE	182
016	UNIFORME DE SERVIÇO DE SAÚDE	182
017	UNIFORME DE SERVIÇO DE SAÚDE	182
018	UNIFORME DE SERVIÇO DE SAÚDE	182
019	UNIFORME DE SERVIÇO DE SAÚDE	182
020	UNIFORME DE SERVIÇO DE SAÚDE	182



Document header: **SECRETARIA DE SAÚDE**, **SECRETARIA DE SAÚDE**, **SECRETARIA DE SAÚDE**. Title: **EDITAL Nº 001/2025**. Objective: **licitação para aquisição de materiais de consumo para o Hospital de Referência de São Paulo (HRSP)**.

Item	Descrição	Quantidade
001	UNIFORME DE INVERNO	182
002	UNIFORME DE VERÃO	182
003	UNIFORME DE QUADRA	182
004	UNIFORME DE LABORATÓRIO	182
005	UNIFORME DE SERVIÇO	182
006	UNIFORME DE ALMOXARIFADO	182
007	UNIFORME DE COZINHA	182
008	UNIFORME DE LIMPEZA	182
009	UNIFORME DE ENFERMAGEM	182
010	UNIFORME DE SERVIÇO GERAL	182
011	UNIFORME DE SERVIÇO DE SAÚDE	182
012	UNIFORME DE SERVIÇO DE SAÚDE	182
013	UNIFORME DE SERVIÇO DE SAÚDE	182
014	UNIFORME DE SERVIÇO DE SAÚDE	182
015	UNIFORME DE SERVIÇO DE SAÚDE	182
016	UNIFORME DE SERVIÇO DE SAÚDE	182
017	UNIFORME DE SERVIÇO DE SAÚDE	182
018	UNIFORME DE SERVIÇO DE SAÚDE	182
019	UNIFORME DE SERVIÇO DE SAÚDE	182
020	UNIFORME DE SERVIÇO DE SAÚDE	182

Colchonetes:

No período a que se refere o documento, não houve necessidade de aquisição de colchonetes, houve aquisição de capas de colchonetes. O CEPI dispõe 182 colchonetes sendo a quantidade adequada para o atendimento, todos em boas condições, sendo substituídos conforme a necessidade.



Livros de Literatura Infantil:

No período a que se refere o documento, não houve necessidade de aquisição de livros. O CEPI dispõe de um acervo de livros infantis, divididos entre as turmas e brinquedoteca da quantidade adequada para uso das crianças e possui reserva para substituições.



Roupa de cama, mesa e banho:

No período a que se refere o documento, houve necessidade de aquisição de roupas de cama, mesa e banho (toalhas de banho). O CEPI dispõe de um acervo com 182 kits em uso, quantidade adequada para uso, conforme orientam as diretrizes pedagógicas e operacionais, e possui reserva para substituições.



Aquisição de Bens Permanentes:

Durante o período a que se refere o documento, não houve aquisição de bens permanentes.

Das Despesas com Recurso 3 – Serviços de Terceiros – PF/PJ:

O CEPI Mandacaru, realizou pagamentos de serviços de 3º. – PF/PJ que são despesas fixas para: Tecla Digital Soluções Eletrônicas, Ivan Garcez Alves (serviços de mão de obra de decoração), CAESB – Água e Esgoto, Neoenergia Distribuição Brasília, Digitech Serviços de Telecomunicação, Serviços de Contabilidade, Serviços de Aprendizagem (Menor Aprendiz), Amplitec Soluções Eletrônicas (Agente de Segurança Patrimonial/Vigia), Auditoria e Assessoria

Jurídica. O CEPI Ipê Roxo, realizou solicitação de serviço externo – Dedetização e Desratização (Empresa: Centro Oeste Prestadora de Serviços de Desinsetização Ltda), Gráfica Distrital Ltda, visto que as demais manutenções são realizadas por funcionário da própria instituição.

Reparos e reformas:

Durante o período a que se refere o documento, foi realizado alguns reparos no CEPI.

REVITALIZAÇÃO DA ENTRADA



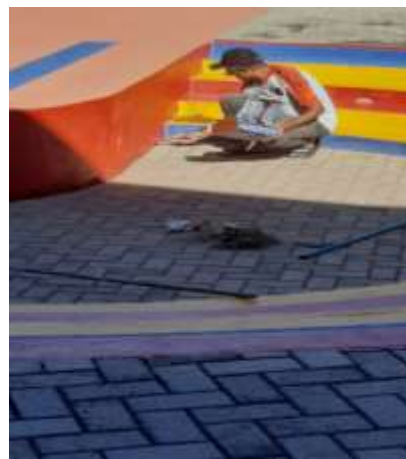
REPARO DE INFILTRAÇÃO, VASAMENTOS E MUDANÇA DE HIDROMETRO



ROÇAGEM DA ÁREA VERDE



REVITALIZAÇÃO ANFITEATRO



REVITALIZAÇÃO DA DECORAÇÃO DOS BANHEIROS



PREPARAÇÃO DA AREIA DO PARQUINHO



ORGANIZAÇÃO E LIMPEZA DA HORTA



D – BENEFÍCIOS E IMPACTOS GERADOS PELA PARCERIA

A instituição promoveu a integração entre a comunidade escolar e as famílias, com palestras, reuniões pedagógicas, com os projetos, através de bilhetes na agenda escolar da criança, informativos, atendimentos individualizados quando necessário, entrevistas, workshops, atividades on-line e questionários dentre outros. A participação dos pais e de pessoas significativas na vida da criança é fundamental para a obtenção de resultados positivos na vida adulta. São eles que melhor conhecem as necessidades da criança no seu dia-a-dia, criam expectativas em relação ao futuro da criança e facilitam a aquisição de autodeterminação. Todos os dias a equipe pedagógica fica à disposição das famílias, para conversar e tirar dúvidas, são feitos atendimentos individualizados com os pais, tudo é registrado e inserido no dossiê dos alunos. Mensalmente são realizadas reuniões com as famílias. O CEPI Mandacaru gerou benefícios ao público alvo ofertando-lhes uma educação de qualidade, em atenção ao eixo integrador do Currículo da Educação Básica, visando a formação pessoal e social, seja eles, o educar e cuidar, brincar e interagir, seguindo os princípios descritos na BNCC.

V - RECURSOS FINANCEIROS DA PARCERIA EXECUTADOS NO PERÍODO: INFORMAÇÃO SOBRE O TOTAL DE RECURSOS FINANCEIROS RECEBIDOS NO PERÍODO E DESCRIÇÃO DE SUA APLICAÇÃO, CONFORME QUADRO DE RECEITAS E DESPESAS APROVADO NO PLANO DE TRABALHO, PEDIDO DE REEMBOLSO, REALIZAÇÃO DE REMANEJAMENTO DE PEQUENO VALOR, APLICAÇÃO DE RENDIMENTOS DE ATIVOS FINANCEIROS:

EXECUÇÃO FINANCEIRA

RECURSOS FINANCEIROS DO PERÍODO

01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: Éden – Instituto de Apoio ao Desenvolvimento Humano	01.2. NOME DO CEPI: CEPI MANDACARU	01.3. EXERCÍCIO: 2025
01.4. CNPJ DA OSC PARCEIRA: 26.444.950/0001-07	01.5. TERMO DE COLABORAÇÃO Nº TC – 033/2023	01.5. REG. ENS. Samambaia

02. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 a 08/02/2028	02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 09/02/2025 a 08/02/2026
--	---

3. VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

3.1 MÊS/ANO	3.2 DATA DO CRÉDITO	3.3 VALOR DE DESEMBOLSO		
		3.3.1 PREVISTO	3.3.2 CREDITADO	3.3.3 DIFERENÇA
Fevereiro/2025	06/02/2025	174.646,08	181.419,42	6.773,34
Março/2025	06/03/2025	174.646,08	167.872,74	-6.773,34
Abril/2025	01/04/2025	174.646,08	174.646,08	0,00
Maió/2025	05/05/2025	174.646,08	174.646,08	0,00
Junho/2025	04/06/2025	174.646,08	174.646,08	0,00
Julho/2025	02/07/2025	174.646,08	174.646,08	0,00
Agosto/2025	04/08/2025	174.646,08	174.646,08	0,00
Setembro/2025	02/09/2025	188.902,53	174.646,08	-14.256,45
Outubro/2025	07/10/2025	188.902,53	203.158,98	14.256,45
Novembro/2025	05/11/2025	188.902,53	188.902,53	0,00
Dezembro/2025	05/12/2025	188.902,53	188.902,53	0,00
Janeiro/2026	13/01/2026	188.902,53	188.902,53	0,00
3.4 TOTAL DE DESEMBOLSO		R\$ 2.167.035,21	R\$ 2.167.035,21	R\$ 0,00

4. A OSC Declara que o Referido valor R\$ 2.167.035,21 (dois milhões, cento e sessenta e sete mil, trinta e cinco reais e vinte um centavos) foi executado conforme previsto no Plano de Trabalho Aprovado pela SEEDF, a saber:

OBS.: O CEPI MANDACARU atendeu entre o período de 09/02/2025 a 08/02/2026, 168 crianças de 04 meses a 03 anos de idade, no horário de 07h30min às 17h30min, ofertando-lhes 05 (cinco) refeições diárias, conforme previsto no Plano de Trabalho Aprovado pela Secretaria de Estado de Educação – SEEDF.

Os valores do Repasse no período de fevereiro/2025 a fevereiro/2026 estão de acordo com o Cronograma de Desembolso previstos no Plano de Trabalho Aprovado pela SEEDF.

META 1: RECURSOS HUMANOS

ITÊNS DE DESPESA	ESPECIFICAÇÕES	RECEITA DA OSC R\$ 1.331.391,40				DESPESA	SALDO
		ADM PUBLI.	APLIC. FINAN.	OSC PRÓP.	TOTAL		
1.1	DIRETOR (A) PEDAGÓGICO (A)	68.637,86	0,00	0,00	68.637,86	63.188,60	5.449,26
1.2	COORDENADOR (A) PEDAGÓGICO (A)	55.139,96	0,00	0,00	55.139,96	53.328,35	1.811,61
1.3	PROFESSOR(A) 20 HORAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4	PROFESSOR(A) 40 HORAS	398.980,24	0,00	0,00	398.980,24	401.849,99	-2.869,75
1.5	MONITOR(A)	297.641,11	0,00	0,00	297.641,11	315.729,97	-18.088,86
1.6	SECRETÁRIO(A) ESCOLAR	40.133,22	0,00	0,00	40.133,22	44.425,83	-4.292,61
1.7	NUTRICIONISTA 30 HORAS	40.133,22	0,00	0,00	40.133,22	42.060,68	-1.927,46
1.8	NUTRICIONISTA 40 HORAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.9	PORTEIRO(A)	22.895,47	0,00	0,00	22.895,47	26.032,70	-3.137,23
1.10	COZINHEIRO(A)	45.790,94	0,00	0,00	45.790,94	48.158,74	-2.367,80
1.11	SERVIÇOS GERAIS CONS/LIMPEZA	43.958,96	0,00	0,00	43.958,96	48.544,08	-4.585,12
1.12	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS/MANUT.	21.979,48	0,00	0,00	21.979,48	20.919,65	1.059,83
1.13							
1.14							
1.15							
1.16							
1.17							
1.18							
1.19							
1.20							
1.21							
1.22							
1.23	ENCARGOS, BENEF. MENSAIS E PROVISÕES	296.100,94	0,00	0,00	296.100,94	233.144,36	63.118,94
TOTAL GERAL DO PERÍODO		1.331.391,40	0,00	0,00	1.331.391,40	1.297.382,95	34.008,45

META 2: MATERIAL DE CONSUMO DIDÁTICO E PEDAGÓGICO

ITÊNS DE DESPESA	ESPECIFICAÇÕES	RECEITA DA OSC R\$ 585.644,11				DESPESA	SALDO
		ADM PUBLI.	APLIC. FINAN.	OSC PRÓP.	TOTAL		
2.1	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS					264.107,50	
2.2	ROUPA DE CAMA, MESA E BANHO					11.180,40	
2.3	AQUISIÇÃO DE GÁS DE COZINHA					14.300,00	
2.4	MATERIAL DE LIMPEZA EM GERAL					35.918,67	
2.5	MATERIAL DE EXPEDIENTE					27.244,92	
2.6	MATERIAL SEGURANÇA/HIGIENE TRABALHO					7.149,90	
2.7	MATERIAL REPARO/MANUTEN DO EQUIPAMENTO					3.966,00	
2.8	MATERIAL REPARO/MANUTEN UNIDADE ATENDIMENTO					7.058,10	
2.9	UTENSÍLIOS PARA COZINHA					1.222,92	
2.10	COMBUSTÍVEL E LUBRIFICANTE AUTOMOTIVO					750,00	
2.11	MATERIAL DIDÁTICO PEDAGÓGICO					38.179,89	
2.12	BRINQUEDOS PEDAGÓGICOS					7.940,17	
2.13	MATERIAL DE HIGIENE DA CRIANÇA					28.248,96	
2.14	UNIFORMES DAS CRIANÇAS E FUNCIONÁRIOS					32.904,00	
2.15	AQUISIÇÃO DE COLCHONETES					0,00	
2.16	LIVROS TÉCNICOS/LITERATURA INFANTIL/NÃO IMOBILIZÁVEIS					0,00	
TOTAL GERAL DO PERÍODO		585.644,11	0,00	0,00	585.644,11	480.171,43	105.472,38

META 3: SERVIÇOS DE TERCEIROS

ITÊNS DE DESPESA	ESPECIFICAÇÕES	RECEITA DA OSC R\$ 250.000,00				DESPESA	SALDO
		ADM PUBLI.	APLIC. FINAN.	OSC PRÓP.	TOTAL		
3.1	PGTO DE SERVIÇOS DE TERCEIROS COM PESSOA FÍSICA E JURÍDICA E DEMAIS DESPESAS – DECRETO 37.843/2016 – ARTIGO 40					95.500,38	
3.2	TRANSPORTE COM FINS PEDAGÓGICOS E/OU CULTURAI					125,00	
3.3	PAGAMENTO DE ÁGUA/ESGOTO					50.976,86	

3.4	PAGAMENTO DE LUZ					6.558,80	
3.5	PAGTO TELEFONE FIXO/INTERNET/CELULAR					1.320,00	
3.6	SERVIÇOS DE CONTABILIDADE					47.325,00	
3.7	LEI DA APRENDIZAGEM (MENOR APRENDIZ)					8.671,43	
3.8	AGENTE SEGURANÇA PATRIMONIAL/VIGIA					0,00	
3.9	AUDITORIA					2.625,00	
3.10	ASSESSORIA JURÍDICA					15.434,10	
3.11	PLANO ODONTOLÓGICO, SEGURO DE VIDA E/OU BENEFÍCIOS CCT					0,00	
TOTAL GERAL DO PERÍODO		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	228.536,57	21.463,43
TOTAL GERAL DO PERÍODO		2.167.035,21	0,00	0,00	2.167,035,21	2.006.090,95	160.944,26

CONCILIAÇÃO BANCÁRIA DO PERÍODO

Parcial: Período de Execução das Parcelas						Final: Período de Execução do Termo de Parceria					
De			Ate			De			Ate		
Dia	Mês	Ano	Dia	Mês	Ano	Dia	Mês	Ano	Dia	Mês	Ano
09	02	2025	08	02	2026	09	02	2023	08	02	2028
Banco		BRB	Agência		241	Conta Corrente nº			026.406-3405-5		

SALDO INICIAL DO PERÍODO: 09/02/2026					VALORES R\$	
Saldo Bancário Inicial Conta Corrente em:	09	02	2025	R\$	15.395,31	
Saldo Bancário Inicial Conta Aplicação em:	09	02	2025	R\$	205.124,18	
1. SALDO TOTAL INICIAL:					R\$ 220.519,49	

2. TOTAL DO CRÉDITO (RECEITAS):					VALORES R\$	
Ordem Bancária:					R\$	2.167.035,21
Saldo Remanescente:					R\$	220.519,49
Resgate de Aplicação Financeira:					R\$	1.415.579,26
Rendimento da Aplicação Financeira:					R\$	50.710,78
Estornos:					R\$	0,00
Depósitos:					R\$	0,00

3. TOTAL DO DÉBITO (DESPESAS):					VALORES R\$	
Meta 01 – Recursos Humanos:					R\$	1.297.382,95
Meta 02 – Material de Consumo, Didático e Pedagógico:					R\$	480.171,43
Meta 02 – Serviços de 3º. – Pessoa Física/Pessoa Jurídica:					R\$	228.536,57
Despesas Bancárias no Período (IOF, IR e Outras):					R\$	9.141,02
Juros e Multas do Período:					R\$	5,61
TOTAL DAS DESPESAS NO PERÍODO:					R\$ 2.015.237,58	
SALDO TOTAL (SALDO INICIAL + RECEITAS – DESPESAS): (1 + 2 – 3)					R\$ 423.027,90	
SALDO ATUAL:					VALORES R\$	
Conta Corrente:					R\$	4.323,67
Conta Aplicação:					R\$	418.704,23
TOTAL EM CONTA CORRENTE E APLICAÇÃO					R\$ 423.027,90	

F – POSSIBILIDADE DE SUSTENTABILIDADE E CONTINUIDADE DAS AÇÕES OBJETO DA PARCERIA:

O ÉDEN - Instituto de Apoio ao Desenvolvimento Humano-CEPI Mandacaru atendeu uma necessidade latente da região, onde as famílias buscam escolas de qualidade para seus filhos, atendendo 168 crianças de 4 (quatro) meses a 03 (três) anos de idade no Centro de Educação de Primeira Infância - CEPI Mandacaru, o que impactou positivamente na situação social e financeira das famílias, liberando-as para o mercado de trabalho, conscientes de que seus filhos se encontram em um ambiente seguro. A existência da parceria contribuiu para diminuição da demanda reprimida de vagas para crianças em idade de creche existentes na Região Administrativa de Samambaia. Isto posto e, considerando a demanda existente, o Éden - Instituto de Apoio ao Desenvolvimento Humano-CEPI Mandacaru ofertou no período uma educação de qualidade, em atenção ao eixo integrador do Currículo da Educação Básica, visando a formação pessoal e social, qual seja, o educar e cuidar, brincar e interagir, seguindo os princípios descritos na BNCC.

G – DIVULGAÇÃO DA PARCERIA

Dever de Transparência:

A OSC divulgou os dados da Parceria, em atendimento ao **art. 79** c/c o **art. 80**, do [Decreto nº 37.843, de 2016](#), conforme segue:

Na Internet:

Local: Portal da transparência

No site <https://www.eden.org.br/transparencia>

Em locais visíveis da sua sede e das suas unidades:

Local:

Na sede: No mural (*comprovar com foto*).

No endereço de execução do objeto: No mural da transparência.



H – TÓPICOS ADICIONAIS

Durante o período o CEPI Mandacaru manteve Parceria com Mesa Brasil e Banco de Alimentos.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

As atividades desenvolvidas no período foram realizadas pelo Currículo em Movimento, o RCNEI, PPP, BNCC e demais documentos norteadores. Realizamos trabalhos contínuos de formação com a Equipe Pedagógica semanalmente. O cronograma previsto para o período foi realizado na totalidade, conforme relatado acima, os recursos financeiros aplicados conforme demonstrativos e atendimento às crianças prestado conforme previsto nas Diretrizes Pedagógicas e Plano de Trabalho.

É possível verificar por meio deste o cumprimento do Calendário Escolar da Secretária de Educação, ocupação do número de vagas disponíveis e cumprimento das metas contidas no Plano de Trabalho. Os projetos desenvolvidos, assim como os planejamentos de aula e os conteúdos são desenvolvidos de acordo com os documentos e normatização disponíveis para Educação Infantil.

Brasília -DF, 09 de fevereiro de 2026.

Assinatura do Presidente da OSC

(Assinatura Digital ou Assinatura física legítima)

NÃO É PERMITIDA COLAGEM DE ASSINATURA EXTRAÍDA DE OUTRO DOCUMENTO, ESSA PRÁTICA É CONSIDERADA FRAUDE E INVALIDA O DOCUMENTO.

ATENÇÃO:

O RIE e seus anexos deverão ser encaminhados à Comissão Gestora responsável pelo acompanhamento do Termo de Colaboração: em **arquivo único no formato PDF**, com tamanho máximo de **20MB**.